



Schoolregels

Werken en leren op de RSG

Inhoudsopgave

1	Inleiding.....	2
1	Leefregels	3
1.1	We houden ons altijd en overal aan deze afspraken	3
1.2	Integer.....	3
1.2.1	Openheid	3
1.2.2	Betrouwbaarheid en vertrouwelijkheid.....	3
1.2.3	Respect.....	3
1.2.4	Gedrag.....	3
1.2.5	Voorbehoud	3
2	Gedragsregels.....	4
2.1	Hoe bewaken we onze vrijheid?	4
2.2	Hoe zorgen we voor een goede (werk-)relatie met elkaar?.....	4
2.3	Hoe zorgen we dat iedereen zichzelf mag zijn (diversiteit)?	4
3	Huisregels voor leerlingen	6
3.1	Aanwezigheid	6
3.2	Lesuitval.....	6
3.3	Ongeoorloofde Absentie.....	6
3.4	Goorloofde Absentie.....	6
3.5	Te laat komen	7
3.6	Verlof.....	7
3.7	Gymkleding	7
3.8	Pauzes	7
3.9	Roken, drugs, alcohol en andere genotmiddelen.....	7
3.10	Rijwielstalling en parkeren auto's	7
3.11	Gevonden voorwerpen.....	8
3.12	Schoolpas	8
3.13	Kluisjes	8
3.14	Camera toezicht.....	8
3.15	Foto's en/of opnames	8
3.16	Telefoons, iPads en smartwatches	8



1 Inleiding

Wij brengen een groot deel van onze tijd door op school. Dat geldt zowel voor leerlingen als voor medewerkers. Hierdoor leven wij als het ware in een mini-samenleving. Voor onze leerlingen willen we hiermee ook de oefenplaats zijn voor het leven in de grote samenleving.

Op de RSG leven we samen vanuit 3 waarden:

- Vrijheid - Eenieder mag zijn wie hij/zij is;
- Relatie - We versterken elkaar waar dit mogelijk is;
- Autonomie - Eenieder in school neemt zijn eigen beslissingen en neemt hier verantwoordelijkheid voor.

Met elkaar hebben we schoolregels opgesteld die zorgen dat onze mini-samenleving een prettige omgeving is voor elke leerling en collega. Waarin fouten maken mag, jezelf ontwikkelen de norm is en waar we het samen doen. Zodat we met elkaar trots mogen zijn op elkaar én op onze school.

Directie RSG Slingerbos | Levant



1 Leefregels

1.1 We houden ons altijd en overal aan deze afspraken

Wij volgen de afspraken die wij met elkaar maken (de regels) in de school, op het schoolterrein, op het sportveld en op andere plaatsen waar schoolactiviteiten plaatsvinden. Ook tijdens excursies en reizen blijven we handelen volgens de opgestelde leefregels, ook als deze op andere momenten dan de reguliere schooltijden plaatsvinden.

We verwachten dit van iedereen die aan school verbonden is. Of je nu leerling, docent, onderwijsondersteuner, ouder/verzorger of schoolleider bent. Voor volwassenen telt daarbij dat ze zich bewust zijn van de voorbeeldrol die ze hebben naar de leerlingen toe.

We spreken elkaar aan als we zien dat we de regels niet hanteren en we accepteren het dat we dan aangesproken worden. Tenslotte willen we allemaal hetzelfde: een fijne en veilige plek om te leren, te werken en te zijn.

1.2 Integer

Op RSG Slingerbos | Levant handelen we integer. Dit betekent dat we er bij ons handelen rekening mee houden wat het beste is voor de ander, onze omgeving en onszelf. We zoeken oprecht naar dit evenwicht. Dat kan alleen maar als we handelen vanuit de volgende waarden:

1.2.1 Openheid

Openheid houdt in dat leerlingen en medewerkers zich openstellen voor andermans meningen. We doen dit door nieuwsgierig te zijn naar wat de ander denkt. Als iemand opvattingen heeft die nieuw of vreemd voor ons zijn dan stellen we eerst vragen voordat we een mening vormen. We geven onze mening en/of oordeel alleen als we die kunnen onderbouwen.

1.2.2 Betrouwbaarheid en vertrouwelijkheid

Leerlingen en medewerkers van de RSG komen hun afspraken na en moeten op elkaar kunnen rekenen. Kennis en informatie die ze over anderen gekregen hebben, gebruiken ze alleen om de ander sterker te maken. We zijn daarbij zuinig op onze eigen privacy en op die van een ander. Dit geldt ook voor ons handelen op social media.

1.2.3 Respect

Leerlingen en medewerkers van de RSG laten alle anderen in hun waarde. Zij respecteren de overtuigingen, meningen en handelwijzen van die anderen voor zover die geen schade berokkenen aan anderen. Zij gaan zorgvuldig met anderen om op een wijze waarop zij ook door anderen benaderd en behandeld zouden willen worden.

1.2.4 Gedrag

Betrokkenen van de RSG worden geacht zich aan de algemene fatsoensnormen te houden. Medewerkers zijn professionals en hebben een voorbeeldfunctie. Zij zijn zich daar voortdurend van bewust. Zowel onder, als buiten werktijd zullen zij zich in contact met leerlingen en collega's hiernaar gedragen. Samenwerking is gebaseerd op gezamenlijke verantwoordelijkheid en onderling respect.

1.2.5 Voorbehoud

In bijzondere situaties kunnen er vanuit overheidswege andere en/of aanvullende richtlijnen/maatregelen opgelegd worden die wij als school moeten volgen. In het geval dit speelt, zullen betrokkenen vooraf schriftelijk op de hoogte gebracht worden.



2 Gedragsregels

2.1 Hoe bewaken we onze vrijheid?

Om iedereen in onze school vrijheid te gunnen en te geven, moeten we onze eigen vrijheid soms beperken. Gedrag wat de vrijheid van de ander inperkt is in onze school niet toegestaan. De volgende gedragsregels gelden dan ook voor alle leerlingen en medewerkers:

- a. Personeel, ouders, leerlingen en derden die de school bezoeken accepteren elkaar zoals zij zijn in geslacht, leeftijd, geaardheid, geloof, politieke gezindheid, ras, afkomst, fysieke/en of geestelijke beperkingen. Discriminatie hoort niet bij onze school!
- b. Agressie en geweld is niet toegestaan. We accepteren geen verbaal geweld (uitschelden, beledigen), we accepteren geen fysiek geweld en we accepteren geen psychisch geweld.
- c. Personeel, ouders/verzorgers, leerlingen en derden die de school bezoeken, onthouden zich van elke vorm van seksueel ongewenst gedrag en seksuele intimidatie. We maken geen seksuele grappen of opmerkingen, raken mensen niet ongewenst aan of vertonen uitdagend gedrag.
- d. Wapens en vuurwerk, alcohol en drugs zijn verboden om in school bij je te dragen, om te gebruiken en om in te handelen. Ook mag je deze niet in je kluisje hebben liggen.

2.2 Hoe zorgen we voor een goede (werk-)relatie met elkaar?

Voor alle medewerkers en leerlingen geldt:

- a. Belaging en/of stalking is niet toegestaan.
Op geen enkele wijze vallen wij anderen lastig, verspreiden we roddels over anderen of plaatsen we slechte berichten over elkaar. We respecteren elkaars grenzen. De privacy van de ander nemen wij serieus. Zowel in wat we zeggen en/of wat we schrijven. Ook op social media zijn we respectvol naar elkaar.
- b. Op school (en daarbuiten) wordt niet gepest.
We letten er met zijn allen op dat niemand wordt buitengesloten, uitgescholden, constant kritiek krijgt of fysiek aangevallen wordt. Als we zien dat iemand alleen is dan betrekken wij die persoon bij de groep. We praten niet over elkaar, we praten met elkaar!
- c. Internetverkeer wordt alleen gebruikt voor zaken die direct met de school te maken hebben. Als we communiceren via internet zijn we extra voorzichtig. Onze communicatie gaat over schoolse zaken. We houden deze communicatie neutraal en respectvol. Passend bij de rol die de ander in de school heeft.

2.3 Hoe zorgen we dat iedereen zichzelf mag zijn (diversiteit)?

- a. Eigendommen worden gerespecteerd, we blijven van elkaars spullen af.
Bezittingen zijn persoonlijk en stralen vaak ook uit wie we zijn. We zijn daarom zuinig op elkaars spullen. We raken andermans spullen niet ongevraagd aan en vernielen deze niet. Als we zien dat er gestolen wordt, dan melden we dat. Verkoop en/of in bezit hebben van gestolen spullen is niet toegestaan. Ook dit melden we als we hier een verdenking van hebben.
- b. Kleding straalt uit wie we zijn. Iedereen is daarom vrij om te dragen wat hij/zij wil. Daarbij houden we rekening met het volgende:
 - De kleding is niet aanstootgevend voor anderen.
 - De kleding past bij de formele schoolsetting.
 - Gezicht en je ogen zijn te zien, zodat we elkaars gezichtsuitdrukkingen kunnen lezen.



- Petten en jassen gaan bij het betreden van het gebouw af en uit, deze berg je op in je kluis, tas of de daarvoor aangewezen kapstokken. Ook de muts van je hoodie, trui of vest doe je binnen af. Aanwijzingen van medewerkers hierover worden opgevolgd.

Bovenstaande behoudens situaties waarin de overheid anders bepaalt.

c. Standpunten:

Nederlands is onze voertaal, tenzij het onderwijs vraagt om een andere taal te gebruiken. We dagen iedereen in school uit te discussiëren over zijn of haar uitgangspunten in het leven. We hebben respect voor elkaars mening en zijn nieuwsgierig naar elkaars mening.

In onze uitingen letten we wel op dat onze uitingen:

- Anderen niet kwetsen en/of buitensluiten.
- Passen binnen de Nederlandse wet.
- Binnen de algemeen geldende fatsoensnormen toegepast worden.



3 Huisregels voor leerlingen

Naast afspraken om prettig samen te kunnen leren, zijn er ook organisatorische afspraken, zodat de school goed loopt. Deze afspraken noemen we huisregels. De huisregels zijn te vinden in onderstaand overzicht.

3.1 Aanwezigheid

Voor goed kunnen leren en ontwikkelen is betrokkenheid en aanwezigheid bij lessen en activiteiten van groot belang. Daarom spreken we het volgende met elkaar af:

- a. Alle leerlingen zijn aanwezig en op tijd bij alle lessen volgens het op dat moment geldende rooster.
- b. Tijdens de les hebben we alle spullen mee die nodig zijn voor deze les om te kunnen leren en werken.
- c. We komen voorbereid naar de les. We hebben ons huiswerk gemaakt.

Lichamelijke Opvoeding (LO): indien er sprake is van een blessure/lichamelijke klacht is de leerling altijd met sportkleding aanwezig bij de les LO en zal in overleg met de sportdocent aan de hand van de blessure/lichamelijke klacht worden bepaald in welke mate en in welke rol een leerling met de LO-les kan meedoen.

3.2 Lesuitval

De RSG probeert lesuitval te minimaliseren. Toch kunnen er altijd onverwachte redenen zijn voor uitval. Via Magister worden wijzigingen in het rooster zo vroeg mogelijk bekend gemaakt. Leerlingen van leerjaar 1 verlaten in een tussenuur niet het schoolterrein zonder overleg met de leerlingcoördinator.

3.3 Ongeoorloofde Absentie

- a. Ben je afwezig, dan wordt dit vermeld in Magister.
- b. Bij ongeoorloofde afwezigheid volgt een sanctie vanuit school.
- c. Bij (veelvuldig) spijbelen en/of (veelvuldig) ziekteverzuim wordt samen met ouders en de leerplichtambtenaar een plan van aanpak gemaakt.
- d. School heeft een meldplicht bij de leerplichtambtenaar als er sprake is van ongeoorloofde absenties.
- e. Zie voor ongeoorloofde absenties bij een (school)examen artikel 6 van het examenreglement. Het examenreglement is te vinden op de website van de RSG.

3.4 Geoorloofde Absentie

- a. Bij ziekte of medische afspraak melden ouders/verzorgers dit middels Magister app of web via 'Afwezigheid'. Een ziekmelding blijft staan tot de leerling beter is gemeld via de optie 'Beter melden'. Deze verschijnt nadat de ziekmelding daadwerkelijk in Magister staat.
- b. In geval van ziekte of verlof bij een (school)examen moet dit schriftelijk (per e-mail) vóór de aanvang van de toets gemeld worden aan de leerlingcoördinator door de ouder(s) of de leerling indien meerderjarig. Zie hiervoor artikel 13 van het examenreglement. Het examenreglement is te vinden op de site.
- c. Bij afwezigheid waarbij ook sprake is van een contactonderzoek, neemt de ouder/verzorger zo snel mogelijk contact op met de school.



3.5 Te laat komen

Bij te laat komen, moet een briefje bij de conciërge worden gehaald (RSG Levant) of bij de receptie (RSG Slingerbos). Te laat komen valt onder ongeoorloofde absentie en valt (als dit vaak voorkomt) onder de meldplicht van de school bij de leerplichtambtenaar. De procedure 'te laat komen' vindt u op onze website.

Zie artikel 13 in het examenreglement voor te laat komen bij een toets van het (school)examen. Het examenreglement is te vinden op de website van de RSG.

3.6 Verlof

- Voor het toekennen van verlof wordt de leerplichtwet als richtlijn gebruikt (zie voor richtlijnen deze [link](#)).
- Ouders/verzorgers vragen verlof minimaal 1 week van te voren aan bij de leerlingcoördinator.
- Verlof in het kader van Loopbaan Oriëntatie (LOB) wordt door de leerling georganiseerd in overleg met het decanaat.

3.7 Gymkleding

Voor het vak Lichamelijke Opvoeding zorgt de leerling voor passende gymkleding. De gymkleding bestaat uit:

- Broek van materiaal geschikt om te sporten
- Shirt van materiaal geschikt om te sporten
- Sportschoenen met lichte zolen voor binnensporten. (Als je de schoenen buiten gebruikt hebt, was ze dan eerst in de wasmachine voor je weer binnen gaat sporten).

3.8 Pauzes

In de pauzes verblijven de leerlingen zoveel mogelijk in de aula of op het schoolplein. Eten en drinken doen we in de pauzegebieden. Voor het Slingerbos geldt dat de leerpleinen op de benedenverdieping hiervoor ook mogen gebruikt. Al het afval belandt in de daarvoor bestemde afvalbakken. Betaling in de aula is alleen mogelijk middels contactloos betalen.

3.9 Roken, drugs, alcohol en andere genotmiddelen

Wij vinden de gezondheid van onze leerlingen en medewerkers belangrijk. Daarom zijn er afspraken rondom genotmiddelen. Deze staan beschreven in ons middelenprotocol. Over het algemeen geldt dat we een alcohol en drugsvrije school zijn. Ook andere verslavende middelen, zoals energiedranken, snus en vapes zijn op onze school niet toegestaan.

Alcohol- en drugsvrij betekent dat we deze producten niet gebruiken, niet bij ons hebben en niet verhandelen. Bij vermoeden van deze zaken melden we dit bij de juiste persoon. Zowel preventief als bij signalen van gebruik of handel kan de school een kluisjescontrole uitvoeren. Ook kunnen we de jeugdagent betrekken in het geval van vermoedens van het in bezit hebben van verboden middelen en/of spullen.

3.10 Rijwielstalling en parkeren auto's

Fietsen/bromfietsen moeten op de daarvoor aangegeven plaatsen worden neergezet. We zorgen ervoor dat fietsen in de rekken staan en geen doorgangen blokkeren.

Op het schoolterrein wordt stapvoets gereden om gevaarlijke situaties te voorkomen. De conciërges houden toezicht op het parkeren van auto's, fietsen en brommers. Ze kunnen besluiten om een voertuig dezelfde dag tot 16.30 uur op slot te zetten. Helaas beschikt de school niet over beveiligde systemen voor het opladen van elektrische fietsen van leerlingen.



Het is daarom van belang de accu van de fiets thuis voldoende op te laden. In verband met brandgevaar kunnen we helaas niet toestaan dat stopcontacten op school hiervoor worden gebruikt.

3.11 Gevonden voorwerpen

Omdat iedereen verloren spullen graag terug wil krijgen, brengen wij gevonden voorwerpen naar de receptie in het schoolgebouw. Wanneer we iets kwijt zijn kunnen we dit melden of ophalen bij de receptie. Mocht je op het Slingerbos sleutels of fietssleutels vinden of kwijt zijn, dan kun je deze halen en brengen bij de drukkerij achter de receptie.

3.12 Schoolpas

Een schoolpas heeft de leerling nodig om gebruik te kunnen maken van de materialen en computers in de mediatheek en om toegang te kunnen krijgen tot schoolfeesten en andere schoolse activiteiten. Een medewerker kan vragen naar de schoolpas, deze zal op dat moment ook getoond moeten worden. De schoolpas dient een leerling dus altijd bij zich te hebben.

3.13 Kluisjes

Iedere leerling kan beschikken over een kluisje van school om persoonlijke bezittingen in te bewaren. De leerling zorgt ervoor dat dit kluisje netjes blijft. In het geval er een probleem is met het kluisje moet dit gemeld worden bij de conciërge.

Wanneer er wordt vermoed dat je illegale spullen in je bezit hebt, mag de schoolleiding ongevraagd in je kluisje kijken.

3.14 Camera toezicht

Ons schoolgebouw en -terrein is voorzien van (binnen) camera's. Om goed toezicht te kunnen houden in onze rijwielstallingen, ons schoolgebouw en op ons schoolterrein zijn voor de veiligheid van onze leerlingen, medewerkers en bezittingen in en rondom de school camera's zichtbaar opgehangen. Het reglement cameratoezicht kunt u vinden op onze site.

3.15 Foto's en/of opnames

Het maken van opnames en/of foto's van leerlingen en/of medewerkers onder schooltijd of op andere momenten onder verantwoordelijkheid van school is niet toegestaan, tenzij degene van wie de opnames en/of foto's gemaakt worden hier vooraf expliciet in het kader van de AVG toestemming voor heeft gegeven. De toestemmingsverklaring beeldmateriaal is te vinden op onze site.

3.16 Telefoons, iPads en smartwatches

Bij aanvang van elke les moet de telefoon, uitgeschakeld of in vliegtuigstand, in de telefoentas. Ook in het OLC gaat de telefoon in de telefoentas. De docent of onderwijsassistent mag de telefoon innemen als deze toch zichtbaar is en de leerling mag deze vervolgens aan het einde van de lesdag van school ophalen bij het afgesproken inleverloket. Aanvullend geldt:

- a. De iPad komt pas tevoorschijn als de docent het aangeeft. Als de iPad even niet meer nodig is kan deze, met het scherm naar beneden, op de hoek van de tafel worden gelegd.
- b. Soms wil een leerling graag met oortjes in naar muziek luisteren op de iPad tijdens zelfstudie; de docent bepaalt of hij/zij daar toestemming voor geeft.



- c. Bij verkeerd gebruik mag de iPad door de docent of onderwijsassistent ingenomen worden, maar deze moet aan het einde van de les weer worden opgehaald door de leerling. Dit geldt ook voor airpods.
- d. Een leerling die de iPad is vergeten mag niet alsnog gebruik maken van een telefoon.
- e. Smartwatches blijven zoveel mogelijk thuis.
- f. Als een leerling de telefoon toch aan heeft laten staan en de telefoon in de telefoontas maakt geluid dan mag de telefoon ook worden ingenomen en naar het afgesproken inleverloket worden gebracht.
- g. Leerlingen die voor toegang tot de systemen moeten updaten met hun mobiel mogen dit alleen na toestemming van de docent doen.
- h. Het doel van de telefoontas is de concentratie te verhogen en afleiding door de telefoon te verminderen. Om dat te bereiken streven we naar 100% gebruik van de telefoontassen bij elke les.
- i. Aan collega's wordt niet gevraagd actief tassen en/of broekzakken te controleren.
- j. Voor een leerling die met spoed een bericht moet krijgen of naar huis moet komen kan het algemene schoolnummer gebeld worden.
- k. Medicijngebruik: leerlingen die hun telefoon nodig hebben voor de diabetes-app mogen hiervoor hun telefoon gebruiken. Hiervoor dient een afspraak te bestaan tussen mentor en ouders en hiervan is een notitie in Magister door mentor noodzakelijk.
- l. Het telefoonbeleid wordt met regelmaat geëvalueerd en kan daarom onderhevig zijn aan veranderingen. In het geval van grote wijzigingen worden ouders en leerlingen schriftelijk geïnformeerd.

